

PREFACIO	7
COMPOSICIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO	13
ADVERTENCIA PREVIA	17

PRIMERA ...

INTRODUCCION GENERAL

CAPÍTULO PRIMERO.—HISTORIA DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO FRANCÉS ...	25
I. LasE : La ...7.E .IE Estado	30
II. LaE y.....E	51
III. 54ILEE. I l l u i C T I V — O E C T O I L E N . O 6 7 I C A E 5 N 6 C I X X	85
CONCLUSIÓN	115
CAPÍTULO II.—EL HECHO ADMINISTRATIVO: NATURALEZA, ORIGEN Y DESARROLLO	121
I. Ensayo .ESESE .IEE	121
II. LosIEEy.ESEEIE	127
III. LaEIE 3.E 7.E administrativos	130
CAPÍTULO III.—LA CIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN Y SU RELACIÓN CON CIENCIAS AFINES	135
I. ... E 6 7 E N 6 7 L O P Í L . 6 7 O E 6 7 y . E . 3 EIEE IE y La.E...7.EE .E unidad y.....VE	135
II. LaE7EE 3.E 7.ED.....E	142
III. La 7y.E 7E V.E.....E7i.E .IEE	155
IV. LaEE7E la 3.E de lasE3.IE	163
V. LasE	171
CAPÍTULO IV.—EL MÉTODO EN LA CIENCIA ADMINISTRATIVA	175
I. LOJ.S 61EL51M .I una I de la Ciencia adminis-E	175
II. Aspectos concretos	188
CONCLUSIÓN	194

SEGUNDA PARTE

LA ADMINISTRACION Y A. MEDIO

CAPÍTULO V.—EL MEDIO SOCIAL	201
I. Administración y sociedad global	201
II. La dimensión social de la Administración. La naturaleza social de la Administración ..	209
III. Las relaciones de compatibilidad entre Administración y medio social. La sociabilidad administrativa ..	216
CONCLUSIONES	223
CAPÍTULO VI.—EL MEDIO POLÍTICO ..	225
I. El régimen político y la Administración ..	226
II. La participación de la Administración en las funciones de Gobierno ..	230
III. La participación de los funcionarios en la vida política ..	233
CAPÍTULO VII.—EL MEDIO JURÍDICO ..	237
I. La sumisión de la Administración al Derecho ..	239
II. El Derecho aplicable a la Administración ..	248
III. El Derecho de las estructuras administrativas. Aspectos generales.	263
IV. El Derecho aplicable a las actividades administrativas. Aspectos generales ..	273
V. El control de la aplicación del Derecho administrativo ..	284

TERCERA PARTE

LAS MISIONES

CAPÍTULO VIII—LAS MISIONES DE LA ADMINISTRACIÓN	297
I. Generalidades ..	297
II. Determinación de las funciones de la Administración ..	306
III. Teoría general de las funciones de la Administración ..	313
IV. Estudio crítico de las funciones de la Administración ..	328
CONCLUSIÓN	335

CUARTA PARTE

LAS ESTRUCTURAS

CAPÍTULO IX.—LAS ESTRUCTURAS DE LA ADMINISTRACIÓN	343
I. La noción de estructura (o estructuras) de la Administración ...	343
II. Los dos problemas de estructura y las dos clases de estructuras: estructura funcional y estructura territorial	350
III. Los problemas de la estructura territorial de la Administración.	368
IV. La estructura funcional de la Administración	397

QUINTA PARTE

LOS HOMBRES

CAPÍTULO X.—LOS HOMBRES EN LA ADMINISTRACIÓN	419
I. El funcionario y la Administración	420
II. El funcionario y el administrado	434
III. El funcionario en la nación	447
CAPÍTULO XI.—LOS ORIGENES SOCIALES DE LOS FUNCIONARIOS	457
I. El funcionario y la sociedad	457
II. Los orígenes sociales	463
III. Los orígenes geográficos de los funcionarios	483
IV. Los orígenes intelectuales de los funcionarios	490
CAPÍTULO XII.—EL FUNCIONARIO Y LA ADMINISTRACIÓN	513
I. Generalidades	513
II. Selección	517
III. Carrera	524
IV. Deberes	532
V. Derechos individuales	536
VI. Las agrupaciones de funcionarios	540

SEXTA PARTE

EL FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO XIII.—LA DECISIÓN	549
I. La naturaleza de la decisión	550
II. Las condiciones de la decisión administrativa. Su movimiento, su nivel	566

	PAGINAS
CAPÍTULO XVII.—LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	733
I. Fines y campo de influencia de la documentación administrativa.	734
II. Técnicas de documentación administrativa	748
III. Fases de la documentación administrativa	764
IV. Clasificaciones de la documentación administrativa	779
V. Medios de la documentación administrativa	791

OCTAVA PARTE

LOS MEDIOS MATERIALES

CAPÍTULO XVIII.—EL EQUIPO ADMINISTRATIVO	807
I. Fases principales de la evolución	807
II. Utilización adecuada del equipo administrativo	811
III. La adquisición de los medios materiales	831
CAPÍTULO XIX.—LA CONTABILIDAD	843
I. Consideraciones generales	843
II. Contabilidad pública	846
III. Contabilidad económica	855
IV. Función y utilidad de la contabilidad	859

NOVENA

LOS CONTROLES

CAPÍTULO XX.—ASPECTOS GENERALES DEL CONTROL	867
I. Las formas del control	872
II. La técnica del control	875
III. Los resultados del control	888
CAPÍTULO XXI.—EL CONTROL POLÍTICO DE LA ADMINISTRACIÓN	893
I. Generalidades	893
II. Los gabinetes ministeriales	898
III. La acción de los elegidos	904
IV. Acción por parte de grupos y personas (aparte los electos) que expresan la opinión pública	922
V. Administración comparada	933
CONCLUSIÓN	943

DECIMA PARTE

ESBOZO DE UNA TEORIA GENERAL DE LA CIENCIA ADMINISTRATIVA

CAPÍTULO XXII.—HACIA UNA TEORÍA SOCIOLOGICA DE LA ACCIÓN ADMINISTRATIVA	951
I. La Administración como sistema social	951
II. Los criterios de la racionalidad administrativa	954
III. Tres ejemplos de limitaciones que pesan sobre la actividad administrativa	955
IV. El círculo vicioso burocrático	963
V. El problema del cambio	968
VI. El modelo francés de acción administrativa	970
VII. La evolución del modelo francés y la crisis de la racionalidad administrativa clásica	973
 CAPÍTULO XXIII.—HACIA UNA TEORÍA CIBERNÉTICA DE LA ACCIÓN ADMINISTRATIVA	979
I. Las nociones básicas	980
II. Hacia un modelo cibernético de la Administración	988
III. Explotación del modelo cibernético de la Administración	1021
CONCLUSIÓN: Perspectivas de aplicar en la práctica la teoría cibernética propuesta	1040

UNDECIMA PARTE

CONCLUSION

CAPÍTULO XXIV.—¿ADÓNDE VA LA ADMINISTRACIÓN?	1047
I. El devenir administrativo	1049
II. El ser administrativo	1066
BIBLIOGRAFÍA SELECTA	1083

